

施設長・人事担当者必見！

現場で運用できる「キャリアパス」整備と運用 & バックオフィス業務の生産性をあげる解決ツール

処遇改善加算には「キャリアパス要件」をクリアすることが必要になります。
キャリアパス構築しているけど現場に合わせた制度設計や運用していますでしょうか？
本セミナーでは現場で運用できる！活かせる！
キャリアパスについて解説すると共にバックオフィス業務を真に効率化するにはどうすれば良いか？
属人化したEXCEL 紙業務を効率化するCELFGをご紹介します。

日時

2025年**9月17**日(水)~**9月24**日(水)

会場

YouTube上での限定公開

視聽方法

申込フォームより申込→視聴用URLをメールにてご案内→視聴

※申し込み期限：9/22(月)まで

*YouTube は、Google LLC.の登録商標または商標です
*ORコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です

第1部	施設長・人事担当者のための現場で運用できる「キャリアパス」整備と運用について 講師：村田社会保険労務士事務所 村田晃一
第2部	真にバックオフィス業務の生産性をあげる！ 属人化したEXCEL・紙業務を効率化できる！ CELFのご紹介 講師：SCSK

お申込みはこちらから↓



セミナー申込フォーム

お申込み方法

- ①QRコードからお申込み
- ②自動返信にて申込受付完了メール
- ③セミナー公開日初日に視聴用URLをメールアドレスに案内

※公開期間中は、好きな時間にご視聴可能です。

今後のFAX送付停止をご希望の方

☐ 今後、FAXでのご案内を希望しない FAX番号（ ）

※上記をご記入のうえ、FAXにてご返送ください。

FAX送信先：03-5309-1487

ご記入いただきました個人情報（以下、単に「個人情報」という。）につきましては、下記のとおり取扱いします。1.個人情報の利用目的 この個人情報は、セミナー展示会に関するご案内及びお問い合わせ・要望先への対応、商品やサービスに関するご案内、ソリューション提案に向けた活動に使用させていただきます。2.個人情報の第3者提供 上記項目の利用目的の達成に必要な範囲を超えて、第三者へ提供することはありませんが、法令等に基づき情報開示の対象となる場合があります。（3）提供した個人情報の開示と削除 貴会様から所属部署名、職種、年齢、性別、メールアドレス、携帯電話番号、住居（〒）等の個人情報を取得いたします。また、お問い合わせいただいた項目・ご連絡先を、貴会様の関係会社（4）契約・機密保持契約等の必要に応じて締結する。上記項目の利用目的の達成に必要な範囲において、個人情報の取扱いを委託する場合があります。4.お客さまが個人情報提供されたことにより、セミナー展示会に参加、お問い合わせ、お客様の対応、お客さまの商品やサービスの案内を依頼されたいことが、個人情報の提供はお客様の任意です。なお、お客さまが個人情報を提供しないない場合は、これらのご案内や対応等ができないことがあります。5.容易に認識できない方法による個人情報の取得本ウェブサイトでは、お客さまが再度このウェブサイトにアクセスした時に一貫性利していただける、「クッキー（Cookie）」と呼ばれる技術を使用してページが記憶されます。「クッキー」はお客さまのコンピュータを識別することで、お客さまが個人情報を入力しない限りお客さま自身を識別することはできません。なお、お使いのブラウザによっては、その設定を変更もしくはクッキーの機能を無効にすることはできますが、その結果ウェブ上のサービス全般には一部ご利用にならないことがあります。6.外国の第三者への提供について上記項目の利用目的のため、クラウドサービスを利用して当社サーバへ提供する場合には、個人情報（Web会議室等の画面共有等）。外国法人が第三者が運営するクラウドサーバ（例えば個別の第三者が運営するクラウドサーバ）上を經由またはクラウドサーバ上に保管する場合もあります。7.お問い合わせし個人情報の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用目的の通知、利用又は提供の停止、消去、その他のお問い合わせにつきましては、下記までご連絡いただきますようお願い申し上げます。個人情報保護管理室 コーポレートサービスセンター 法務コンプライアンス専長 個人情報お問い合わせセンター <https://medialat.saijyo.site/contact/privacy/>